

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3002/GDĐT-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 9 năm 2016

Về thực hiện xét tặng danh hiệu Nhà
giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú lần
thứ 14 năm 2017.

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT, TCCN, CĐ;
- Giám đốc các Trung tâm Giáo dục thường xuyên;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú”;

Căn cứ Công văn số 3332/BGDĐT-TĐKT ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu NGND-NGƯT lần thứ 14 năm 2017;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

I. Quy định xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần thứ 14 năm 2017

1. Phổ biến nội dung của Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” đến toàn thể nhà giáo, cán bộ công chức, viên chức bảo đảm chính xác, công bằng, công khai, dân chủ và tự nguyện; chú trọng tới nhà giáo trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy, nhà giáo là nữ, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục là người dân tộc ít người, nhà giáo công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.
2. Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định.

II. Một số vấn đề lưu ý trong quá trình xét tặng

1. Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có quyết định nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội từ tháng 01 năm 2014 cho đến thời điểm đề nghị xét tặng, thuộc đối tượng đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT năm 2017. Tiêu chuẩn thành tích liên kề năm có quyết định nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội.

2. Tại thời điểm đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thuộc đối tượng nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng của đối tượng đó.
3. Đơn vị được xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” để làm tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cho người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu bao gồm:
 - a. Đối với cấp thành phố gồm: phòng, ban và tương đương thuộc sở, ban, ngành;
 - b. Đối với cấp quận, huyện gồm: phòng, ban và tương đương;
 - c. Đối với đơn vị sự nghiệp gồm: trường học; các khoa, phòng, bộ môn trực thuộc trường và tương đương.
4. Danh hiệu NGND được xét tặng cho các nhà giáo đã được phong tặng danh hiệu NGUT và sau đó tiếp tục đạt được các thành tích quy định tại Khoản 3, Khoản 4, Điều 8 Nghị định số 27.
5. Bằng khen cấp Thành phố, Bộ để làm tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGUT là Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố trực thuộc Trung ương và Bằng khen của Bộ trưởng các Bộ, cơ quan ngang Bộ.
6. Trong cùng 01 năm, nhà giáo đạt danh hiệu giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp cơ sở và chiến sĩ thi đua cơ sở thì chỉ tính 01 thành tích. Trong cùng 01 năm, nhà giáo đạt danh hiệu giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp cơ sở và chiến sĩ thi đua cơ sở và giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp Thành phố, Bộ, chiến sĩ thi đua cấp Thành phố, Bộ thì được tính 01 thành tích cấp cơ sở và 01 thành tích cấp Thành phố, Bộ.
7. Tiêu chuẩn thành tích nhà giáo trực tiếp giảng dạy, bồi dưỡng học sinh, sinh viên đoạt huy chương hoặc đạt giải trong các kỳ thi quốc gia và quốc tế do cơ sở giáo dục nơi nhà giáo công tác và cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận.
8. Thời gian giảng dạy hợp đồng của nhà giáo do cơ quan có thẩm quyền ký theo quy định của pháp luật được tính là thời gian trực tiếp giảng dạy.
9. Viên chức làm nhiệm vụ quản lý giáo dục tại các phòng, ban, viện, trung tâm có chức năng đào tạo thuộc cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp tham gia giảng dạy theo quy định được tính để xét theo tiêu chuẩn xét tặng của nhà giáo.

10. Văn bản quy phạm pháp luật là văn bản do cơ quan nhà nước ban hành theo thẩm quyền được quy định trong Luật ban hành Văn bản quy phạm pháp luật. Người tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành theo quyết định phân công của người có thẩm quyền thì được tính thay thế tiêu chuẩn sáng kiến, đề tài cấp Thành phố, Bộ.
11. Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục đạt được nhiều thành tích, đủ điều kiện thay thế tiêu chuẩn sáng kiến quy định tại Khoản 1, 2, và 3, Điều 10 Nghị định số 27 thì mỗi thành tích được tính thay thế 1 sáng kiến.
12. Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có trách nhiệm khai đủ thông tin theo mẫu số 01, phụ lục II Nghị định số 27. Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có thành tích thay thế thì nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người có trách nhiệm giúp Hội đồng tóm tắt thành tích hồ sơ cá nhân phải ghi rõ thành tích đó thay thế cho tiêu chuẩn thành tích nào.
13. Trường hợp đơn vị có người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cùng tham gia đề nghị xét phong tặng danh hiệu NGND, NGƯT thì người đứng đầu đơn vị trước khi ký quyết định thành lập Hội đồng, có văn bản đề nghị cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp cử người làm Chủ tịch Hội đồng.

III. Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT

1. Hội đồng cấp cơ sở (tại các đơn vị: *Trường MN, TH, THCS, THPT, Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp, trung tâm GDTX, các đơn vị trực thuộc khác*): theo quy định tại Điều 12 của Nghị định 27
2. Hội đồng cấp quận, huyện: theo quy định tại Khoản 1, Điều 13
3. Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo: theo quy định tại Khoản 2, Điều 13
4. Hội đồng cấp Thành phố: theo quy định tại Khoản 1, Điều 14

IV. Thủ tục xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT

1. Trình tự xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT (thực hiện theo Điều 16)
 - a. Giới thiệu và lấy phiếu tín nhiệm
 - b. Tổ chức thẩm định hồ sơ và thăm dò dư luận
 - c. Họp Hội đồng và hoàn thiện hồ sơ.
2. Hồ sơ xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT (thực hiện theo Điều 17)
 - a. Hồ sơ đề nghị của cá nhân gồm:
 - Bản khai thành tích (Mẫu số 01 tại Phụ lục II).
 - Các tài liệu chứng minh thành tích gồm bản sao:
 - Giấy chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền đối với sáng kiến;

- Biên bản nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học;
- Trang bìa giáo trình có ghi tên tác giả và nhà xuất bản;
- Bảng chứng nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng có liên quan đến tiêu chuẩn xét tặng;
- Danh mục bài báo khoa học đăng trên tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước hoặc quốc tế.

b. Hội đồng cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên 01 bộ hồ sơ, gồm:

- Tờ trình của Chủ tịch Hội đồng theo Mẫu số 02 tại Phụ lục II;
- Danh sách đề nghị theo Mẫu số 03 tại Phụ lục II;
- Báo cáo tóm tắt thành tích cá nhân theo Mẫu số 04 tại Phụ lục II;
- Biên bản họp Hội đồng theo Mẫu số 05 tại Phụ lục II;
- Hồ sơ đề nghị xét tặng của cá nhân (theo mục a quy định trên)

V. Tiến độ thực hiện

- Từ 12/9/2016 đến 30/9/2016: Triển khai đến toàn thể nhà giáo, cán bộ công chức, viên chức về việc thực hiện xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 14 năm 2017 và tổ chức xét tặng tại đơn vị.
- Từ 03/10/2016 đến 31/10/2016: Tổ chức xét tặng cấp quận, huyện.
- Từ 07/11/2016 đến 11/11/2016: Hội đồng cấp huyện nộp hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Ngày 28/11/2016: Họp Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo (*phiên sơ duyệt*)
- Ngày 05/12/2016: Họp Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo (*phiên tán thành*)
- Ngày 20/12/2016: Họp Hội đồng cấp thành phố (*phiên sơ duyệt*)
- Ngày 28/12/2016: Họp Hội đồng cấp thành phố (*phiên tán thành*).

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiên cứu, triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ thời gian./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban TĐKT thành phố;
- Lưu: VP, TĐ.



Lê Hồng Sơn